

**СОГЛАСОВАНО**

на Управляющем совете  
ГБОУ «ДАТ «Солнечный город»  
Минпросвещения КБР  
Протокол от «29» 08 2023г. № 1



М.Х. Арипшев  
Приказ от «31» 08 2023г. № 335

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
ГБОУ «ДАТ «Солнечный город»  
Минпросвещения КБР  
Протокол от «30» 08 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Центре дополнительного образования детей  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Детская академия творчества «Солнечный город»  
Министерства просвещения и науки  
Кабардино-Балкарской Республики**

Нальчик, 2023

## **1. Общие положения**

1.1 Структурное подразделение Центр дополнительного образования детей (далее – Центр) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Детская академия творчества «Солнечный город» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее - Учреждение) создано в целях формирования единого образовательного пространства Учреждения для повышения качества дополнительного образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.2. Центр дополнительного образования детей предназначен для создания максимально благоприятных условий для развития познавательных способностей, удовлетворение интересов и склонностей обучающихся, профессионального самоопределения детей в возрасте от 5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.3. Работа Центра строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.5. Руководителем Центра является работник Учреждения, курирующий данный вопрос, который организует работу структурного подразделения и его отделов, несет ответственность за результаты его деятельности, назначается приказом директора Учреждения.

1.6. Содержание образования Центра определяется дополнительными общеразвивающими программами, модифицированными, авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

1.7. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и общеразвивающих программ.

1.8. Штатное расписание Центра формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью.

1.9. В составе Центра дополнительного образования детей имеются следующие отделы и структурные подразделения:

- отдел организационно-методической работы;
- отдел социально-гуманитарной направленности;
- отдел художественно-эстетического воспитания и декоративно-прикладного творчества;

- детский технопарк «Кванториум»;
- мобильный технопарк «Кванториум»;
- структурное подразделение «Терек»;
- структурное подразделение «Майский»,

осуществляющие деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, художественной, социально-гуманитарной направленностей.

## **2. Основные задачи и функции структурного подразделения**

2.1 Центр реализует следующие задачи:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- раскрытие творческой личности ребенка средствами хореографического, музыкального, изобразительного искусства и др.;

- совершенствование физического развития путем спортивных тренировок и др.;
- приобщение детей и юношества к здоровому образу жизни; расширение и укрепление инновационных процессов;
- включение в общественную жизнь, решение социальной адаптации учащихся; профилактика асоциального поведения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 5 до 18 лет;
- пополнение банка дополнительных общеразвивающих программ;
- выполнение учебных планов, дополнительных общеразвивающих программ и программы воспитания Центра;
- перспективное планирование и выполнение текущей работы структурного подразделения;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы, сохранность оборудования и инвентаря, соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил и норм охраны труда, техники и пожаробезопасности;
- подбор, повышение квалификации кадров отдела, представляет кандидатуры на вакантные должности в пределах установленных штатных нормативов;
- взаимодействие с представителями органов исполнительной власти, общественными организациями;
- установление тесных контактов с родительской общественностью, привлечение их к участию в развитии материально-технической базы и совершенствованию деятельности коллективов подразделения.

## 2.2 Функции Центра:

- комплектование творческих объединений, сохранение и увеличение контингента;
- организация учета и контроля за посещением занятий обучающимися; организация и совершенствование воспитательной, образовательной и досуговой деятельности;
- планирование и отчетность деятельности;
- организация образовательного процесса, осуществляемая в коллективах структурного подразделения;
- разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ и проектов для всех категорий обучающихся:
  - организация и проведение массовых мероприятий,
  - обобщение и распространение педагогического опыта;
  - проведение семинаров, конференций, мастер-классов, творческих мастерских, открытых занятий;
  - формирование и сохранение программного и методического фонда;
  - организация просветительской работы для родителей;
  - осуществление методической, издательской и иного рода деятельности при наличии необходимых условий.
- подготовка рекламной, статистической и другой информации о деятельности подразделения, педагогов и коллективов.

## 3. Основы деятельности

### 3.1. Основной деятельностью Центра является:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей, утвержденных директором Учреждения, принятых Педагогическим

советом Учреждения;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

- Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательная деятельность в Центре ведется на основе дополнительных общеразвивающих программ, разрабатываемых педагогами, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с администрацией Учреждения.

3.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.4. Дополнительные общеразвивающие программы обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. Учебный год в Центре начинается для 1-го года обучения – с 15 сентября, для 2-го и последующих годов обучения с 1 сентября, заканчивается 31 мая текущего года, в соответствии со сроками реализации дополнительных общеразвивающих программ.

3.6. В праздничные дни Центр работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий, в рамках действующего трудового законодательства РФ.

3.7. Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

3.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах регламентируются дополнительными общеразвивающими программами, учебными планами, электронными журналами учета работы творческого объединения, расписанием занятий.

3.9. Численный состав (наполняемость) Центра определяется дополнительными общеразвивающими программами, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы и закрепляется локальным актом Учреждения, который размещается на официальном сайте Учреждения.

3.10. Обучение в структурном подразделении осуществляется на русском языке, если иной язык не предусмотрен утвержденной дополнительной общеразвивающей программой;

3.11. Прием в объединения производится в течение всего года при наличии вакантных мест. Принимаются дети до 18 лет.

3.12. Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы. При приеме в спортивные, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащихся.

3.13. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах.

3.14. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.15. Объединения Центра работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается руководителем Центра.

3.16. Центр организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни структурное подразделение работает по специальному расписанию и плану исходя из педагогической целесообразности. Допус-

кается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся, на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, походы, экспедиции, творческие встречи на основании приказа директора Учреждения.

3.17. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.18. Сотрудники Центра несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

3.19. Численный состав объединения определяется согласно проектной мощности помещений с учетом СанПиН, учебной нагрузке педагогов и локальным актам Учреждения.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в Центре являются обучающиеся до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Зачисление обучающихся в объединения Центра осуществляется на сайте Учреждения, на АИС Навигаторе на основании заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

Заявитель самостоятельно подает в отдел документы, и запись осуществляется на основании личного обращения заявителя при предъявлении подлинников следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка; подросткам, достигшим 14-летнего возраста - паспорт;
- документ, подтверждающий адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания на территории Кабардино-Балкарской Республики).

При наличии свободных мест в объединения могут приниматься обучающиеся в течение учебного года, если это не противоречит дополнительной общеразвивающей программе.

4.3. При приеме обучающихся в Центр педагоги обязаны ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, настоящим Положением о Центре дополнительного образования детей и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Родителям (законным представителям) обучающихся Центр обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

4.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом Учреждения и иными предусмотренными локальными актами.

4.6. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

4.7. Отношения работника Центра и работодателя регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

5.2. К основным правам и обязанностям обучающихся относятся:

- выбор дополнительной общеразвивающей программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями и условиями Центра;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- не отсутствовать без уважительных причин на занятиях в объединении;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала структурного подразделения;
- бережное отношение к имуществу структурного подразделения.

5.3. К правам и обязанностям родителей и (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор дополнительной общеразвивающей программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в структурном подразделении.

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

5.4. К основным правам и обязанностям педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний; повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.
- выполнение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, настоящего Положения;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

## **5. Управление структурным подразделением**

5.1. Центр в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и рас-

поряжениями Правительства РФ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам; иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами органов управления образованием всех уровней, а также Уставом Учреждения и локальными актами Учреждения.

5.2. Общее руководство деятельностью Центра дополнительного образования детей осуществляет директор Учреждения, который:

- издает приказ о назначении заместителя директора-руководителя Центра;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя Центра с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание Центра;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; несет ответственность за уровень квалификации работников.

Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет заместитель директора-руководитель Центра, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы структурным подразделением, организует совместную работу с другими структурными подразделениями Учреждения. Руководитель Центра представляет отчеты о его деятельности администрации Учреждения.

Прекращение деятельности Центра производится на основании приказа директора Учреждения, по письменному согласованию с Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Имущество и средства структурным подразделением**

6.1. За Центром дополнительного образования детей закрепляются помещения, территория, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

6.2. Центр имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР. Текущие расходы Центра планируются по смете ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР и оплачиваются из бюджетных и внебюджетных финансовых средств.