

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о республиканской олимпиаде по русскому языку**  
**для школьников 1-4 классов «Эльбрус»**  
*(2023/2024 учебный год)*

**Общие положения**

Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и условия проведения республиканской олимпиады по русскому языку для школьников 1-4 классов «Эльбрус» (далее - Олимпиада), его организационное, методическое обеспечение, порядок участия и подведение итогов.

Организатором Олимпиады является Центр дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Детская академия творчества «Солнечный город» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее – ЦДОД ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР).

**Цели и задачи**

- повышение орфографического и пунктуационного уровня грамотности, стимулирование интереса обучающихся к изучению русского языка;
- погружение в олимпиадное движение, развитие уверенности в себе, повышение стрессоустойчивости;
- расширение круга языковых и речевых средств, используемых обучающимися;
- расширение активной жизненной позиции;
- выявление и поддержка наиболее талантливых обучающихся в области изучения русского языка, активизация их творческого потенциала;
- создание банка данных.

**Участники Олимпиады**

Участие в Олимпиаде является добровольным.

В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся образовательных организаций начальной школы (1-4 класс) республики.

**Сроки и место проведения**

В ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР Олимпиада проводится очно. Регистрация и рассадка по аудиториям для обучающихся 1 – 4 классов с 10.00 до 11.00.

График проведения Олимпиады:

- для обучающихся 1 класса - 03 февраля 2024г. в 11.00;
- для обучающихся 2 класса - 10 февраля 2024г. в 11.00;
- для обучающихся 3 класса - 17 февраля 2024г. в 11.00;
- для обучающихся 4 класса – 24 февраля 2024г. в 11.00.

## **Условия Олимпиады**

Олимпиада состоит из одного письменного тура (время выполнения не более 45 минут).

Участнику олимпиады необходимо ответить письменно на вопросы.

Будет предложено 5 вопросов программного материала и задания повышенной сложности, которые требуют от участника внимания и углубленного знания предмета.

## **Проведение Олимпиады**

Участники выполняют Олимпиадные задания в аудитории без сопровождающих их лиц.

Перед началом Олимпиады организатор в аудитории проводит инструктаж по заполнению бланка ответа, личных данных участников и выполнению заданий.

Время, отведенное на инструктаж и оформление подписания работ (организационный процесс), в общее время выполнения олимпиадной работы не включается.

Во время Олимпиады участник имеет право:

- пользоваться черновиками;
- пользоваться своими канцелярскими принадлежностями;
- обращаться с вопросами по поводу условий заданий, приглашая к себе организатора поднятием руки;
- по уважительной причине временно покидать аудиторию (в санитарную комнату, медицинский кабинет), оставляя у организатора олимпиадную работу.

Во время Олимпиады участнику запрещается:

- пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции) и иными средствами связи;
- пользоваться какими-либо источниками информации (справочные материалы, письменные заметки и т.д.);
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадную работу;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории, оргкомитета и жюри.
- запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.

## **Оргкомитет и жюри**

Для организации и проведения Олимпиады формируются оргкомитет и жюри.

Оргкомитет:

- разрабатывает правила и инструкции для проведения Олимпиады;
- взаимодействует с родителями и педагогами;
- организует регистрацию участников;
- составляет график проведения мероприятия;
- издает необходимые материалы для проведения Олимпиады;
- обобщает итоги проведения Олимпиады;
- организует проверку работ участников Олимпиады;
- готовит оригинал-макеты дипломов, сертификатов.

Оргкомитет оставляет за собой право изменить условия и порядок проведения Олимпиады.

В состав жюри могут входить сотрудники ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР, сотрудники иных образовательных организаций.

Жюри:

- оценивает работу участников, проводит анализ работ, может привлекать независимых экспертов;
- подводит итоги Олимпиады;
- определяет победителей и распределяет призовые места;

- не дает комментариев по принятым решениям и результатам своей деятельности. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит (не проводится апелляция по итогам).

Олимпиадные работы не редактируются, не рецензируются и не выдаются участникам. Показ работ не производится.

## Условия участия

**Регистрация обязательна:**

- для обучающихся 1 класса - до 31 января 2024г. (до 18.00. включительно) по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/659e4e253e9d08103ff58c42/>
- для обучающихся 2 класса – до 07 февраля 2024г. (до 18.00. включительно) по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/659e515402848f4ad39e3103/>
- для обучающихся 3 класса - до 14 февраля 2024г. (до 18.00. включительно) по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/659e533c6938723a3e7092d3/>
- для обучающихся 4 класса – до 21 февраля 2024г. (до 18.00. включительно) по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/659e5fcac769f14d9c57fcb5/>

Организатор оставляет за собой право закрыть регистрацию до установленной даты.

Участник или его законный представитель, отправляя заявку, автоматически выражает свое согласие на обработку персональных данных участника Олимпиады.

Заявка состоит из следующих сведений:

- фамилии, имени, отчества участника;
- класса, наименования образовательной организации с указанием муниципалитета;
- номера сертификата ПФДО;
- фамилии, имени, отчества педагога;
- телефона педагога;
- электронного адреса почты педагога.

**Организационный взнос включает в себя расходы на приобретение дипломов, а также в общую сумму расходов входит привлечение сотрудников к разработке и проверке заданий, распечатка раздаточного материала.**

Оплатить организационный взнос за участие в Олимпиаде в размере 200 руб. необходимо через систему электронного банковского обслуживания (квитанция и QR – код прилагаются к положению) и предоставить во время регистрации в день проведения Олимпиады.

Участникам Олимпиады необходимо иметь при себе свидетельство о рождении, сертификат ПФДО, ручку с синей пастой, простой карандаш, ластик, линейку.

В целях соблюдения требований санитарно-эпидемиологических правил при проведении олимпиад ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР придерживается следующих мероприятий:

- «зигзагообразная» рассадка участников в аудиториях проведения олимпиады;
- влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
- предоставляется питьевая вода и разовые стаканчики.

## **Подведение итогов Олимпиады**

Подведение итогов Олимпиады будет осуществляться согласно критериям, указанным в приложении №2.

Участники, набравшие максимальное количество баллов объявляются победителями. Призерами Олимпиады становятся участники, набравшие более 80 % от максимального количества баллов.

После проверки работ письменного тура все баллы заносятся в итоговый протокол. Итоги подводятся по общему рейтингу баллов участников в каждой параллели (по классам).

Окончательные результаты олимпиады размещаются на сайте <https://solnechnyjgorodkbr.ru/> не позднее **04 марта 2024 года**.

Педагогам, подготовившим победителя или призера, а также 5 и более участников выдается благодарственное письмо.

Рассылка наградного материала производится на электронную почту педагога.

## **Контактная информация**

Центр дополнительного образования детей ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики

Адрес: 360032, г. Нальчик, ул. 2-й Таманской Дивизии д. 33-а

Адрес электронной почты: [cdodsg@mail.ru](mailto:cdodsg@mail.ru)

Телефон: 8 (918) 724-58-74 – Гашокова Наталья Хамидбиевна  
(понедельник-пятница с 9.00 до 17.00).

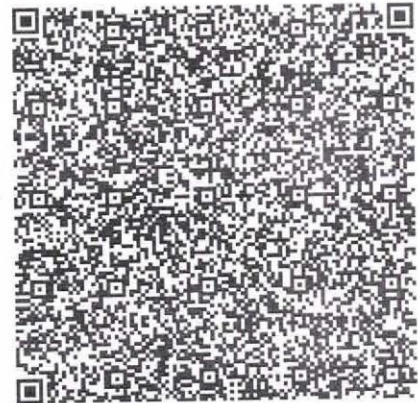
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение "Детская академия творчества "Солнечный город" Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики ИНН 0726015007 КПП 072601001

360032, Кабардино-Балкарская Респ, Нальчик г, 2-й Таманской Дивизии ул, дом 33-а, тел.:

Образец заполнения пла ежного поручения

ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА/УФК по Кабардино-Балкарской Респубике г Нальчик Банк получателя		БИК	018327106		
		Сч. №	40102810145370000070		
0726015007	072601001	Сч. №	03224643830000000400		
УФК по Кабардино-Балкарской Республике (ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР л/с 20046А03791)		Вид оп.	01	Срок плат.	
		Наз. пл.		Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	
		Получатель			
97307030000000000130	83701000				

Организационный взнос за проведение олимпиады КБК 97300000000000000130



Назначение платежа

**СЧЕТ № 00ГУ-000001 от 02.02.2024**

Заказчик: Родители ИНН 11111111130  
 Плательщик: Родители ИНН 11111111130  
 Основание: Приказ от 23.11.2023 № 435

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Цена, (Руб.)	Сумма, (Руб.)
1	Организационный взнос за проведение олимпиады	усл.ед	1,000	200,00	200,00
<b>Итого:</b>					<b>200,00</b>
<b>Итого сумма НДС:</b>					<b>-</b>
<b>Всего к оплате:</b>					<b>200,00</b>

Всего наименований 1, на сумму:

**Двести рублей 00 копеек**

Руководитель \_\_\_\_\_ (М. Х. Арипшев)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Л. Х. Жаппуева)