

ПРИНЯТО

на Методическом совете

ГБОУ «ДАТ «Солнечный город»

Минпросвещения КБР

Протокол № 3 от « 08 » 04 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора

ГБОУ «ДАТ «Солнечный город»

Минпросвещения КБР

Т.Б. Джаппуева

Приказ № 154 от « 10 » 04 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме обучающихся в
ЦДОД ГБОУ ДАТ «Солнечный город»
Министерства просвещения и науки
Кабардино-Балкарской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий нормативный локальный документ регламентирует правила приема далее (Правила) обучающихся в ЦДОД ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» (далее – Центр) с целью соблюдения действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами и документами:

Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребенка; Национальным проектом «Образование»;

Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

Приоритетным проектом от 30.11.2016г. №11 «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный протоколом заседания президиума при Президенте РФ;

Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»;

Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями);

Федеральным законом от 13.07.2020г. №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

Приказом Минобрнауки РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (вступает в силу с 01.03.2023 г.);

Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных органах, органах самоуправления и организациях (утвержден приказом Росархива от 31.07.2023 № 77);

Распоряжением Правительства РФ от 28.04.2023г. №1105-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации»;

Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014г. №23-РЗ «Об образовании»;

Распоряжением Правительства КБР от 26.05.2020г. №242-рп «Об утверждении Концепции внедрения модели персонифицированного дополнительного образования детей в КБР»;

Приказом Минпросвещения КБР от 15.08.2025г. №22/749 «Об утверждении Региональных требований к регламентации деятельности государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике»;

Приказом Минпросвещения КБР от 22.08.2025г. №22/783 «Об утверждении Правил персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, реализуемого в том числе посредством предоставления детям социальных сертификатов в Кабардино-Балкарской Республике»;

Приказом Минпросвещения КБР от 26.08.2025г. №22/795 «Об обеспечении независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (экспертизы образовательных программ) в рамках системы персонифицированного финансирования»;

Уставом Учреждения;

иными локальными нормативными актами и документами, регламентирующими деятельность дополнительного образования детей.

II. Организация и порядок приёма обучающихся

2.1. В Центр на обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет на основе добровольного выбора вида деятельности.

2.2. Ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению не допускаются.

2.3. Деятельность детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: объединение, клуб, студия, ансамбль, учебная группа, мастерская и др.

2.4. Учебный год ежегодно начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.5. Зачисление обучающихся осуществляется на основании Приказа руководителя Центра.

2.6. Распорядок занятий, их продолжительность, перерывы устанавливаются расписанием занятий, согласованным с Профсоюзным комитетом и утверждённым руководителем Центра.

2.7. Приём обучающихся в Центр осуществляется путём: личного обращения в Центр; через автоматизированную информационную систему «Навигатор» персонифицированного дополнительного образования детей Кабардино-Балкарской Республики (АИС «Навигатор» ПФДО) (<https://kbr.pfdo.ru>); через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги) (<https://gosuslugi.ru>); на основании соглашения о реализации дополнительных общеразвивающих программ в сетевой форме (Приложение 1).

2.8. Приём обучающихся в Центр осуществляется на основании документов, формируемых в АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>):

- по заявлению о зачислении на обучение от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (Приложение 1);

- согласия на обработку персональных данных (Приложение 2);

- договора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 3);

2.9. На обучение зачисляются дети при предоставлении номера сертификата дополнительного образования.

2.10. При невозможности предоставления номера сертификата дополнительного образования, запись на обучение из реестра платных программ производится посредством

персональных данных (ПДН), а именно:

свидетельства о рождении ребенка;

паспорта обучающегося, достигшего 14-летнего возраста.

2.11. Помимо документов, установленных пунктом 2.8. данных Правил, заявитель предоставляет:

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (от педиатра) для зачисления в объединения физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленностей и хореографии;

копию справки об инвалидности или заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов).

2.12. Личные дела и списочный состав обучающихся по одногодичным программам обучения находятся и хранятся у педагогов на протяжении одного учебного года с даты зачисления. По завершению обучения личные дела обучающихся подлежат списанию после 1 января следующего за учебным годом с даты зачисления. Личные дела обучающихся по программам со сроком обучения два года и более хранятся у педагогов в течение всего периода обучения, а по его завершении подлежат списанию после 1 января следующего за учебным годом с даты окончания обучения.

2.13. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в рамках системы ПФДО родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, может направить электронную заявку с использованием личного кабинета АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>).

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и обучающийся, достигший 14-летнего возраста с лицензией на осуществление образовательной деятельности, общеразвивающей программой, уставом фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью.

2.15. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования Центр незамедлительно вносит эти данные в автоматизированную информационную систему Навигатор и проверяет статус сертификата. В случае, если статус социального сертификата не предполагает его использование по выбранной общеразвивающей программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими Правилами.

2.16. Установление по результатам проверки с использованием автоматизированной информационной системы невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения социального сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием социального сертификата дополнительного образования.

2.17. Если сертификат имеет статус социального сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.18. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения социальный сертификат дополнительного образования, Центр в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.19. Прием в объединения осуществляется в течение всего учебного года на свободные места в группах.

2.20. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения общеразвивающих программ.

2.21. В приеме в Центр может быть отказано в следующих случаях: состояние

здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья ребёнка (от педиатра) для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии;

возрастного несоответствия избранного объединения; полной укомплектованности избранного объединения;

установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе (лимит зачисления) либо отсутствия достаточного номинала социального сертификата.

III. Срок действия Правил

3.1. Срок действия данного Положения: до принятия новых.

Приложение 1

Руководителю ЦДОД
ГБОУ «ДАТ «Солнечный город»
Минпросвещения КБР
А.М.Пшихачевой
родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. заявителя полностью)

контактный номер телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу зачислить на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

« _____ »
_____»

Обучающегося, сведения о котором указаны ниже,

Сведения о родителе (законном представителе):

ФИО:	
Телефон:	
Адрес:	

Сведения об Обучающемся:

ФИО:	
Номер сертификата:	
Телефон:	
Адрес:	
Состояние здоровья ребенка:	
Состоит на учете как совершивший правонарушение или преступление?:	
Является ли сиротой, остался без попечения родителей?:	
СНИЛС	
Дата рождения:	

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

подпись

расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, (Ф.И.О.)

проживающий по адресу _____

паспорт: серия _____ номер _____, выданный « _____ » _____ 202 _____ г.

являясь родителем (законным представителем) _____

проживающего по адресу: _____

в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных, а именно:

- ФИО законного представителя;
- Телефон (родитель (законный представитель));
- Адрес (родитель (законный представитель));
- ФИО (обучающийся);
- Номер сертификата;
- Телефон (обучающийся);
- Адрес (обучающийся);
- Состояние здоровья ребенка;
- Состоит на учете как совершивший правонарушение и ли преступление?;
- Является ли сиротой, остался без попечения родителей?;
- СНИЛС обучающегося;
- Дата рождения;
- Сведения о записи на программы дополнительного образования и посещения.
- Фото- и видеофиксация (обучающегося и законного представителя; использование полученных в результате

фотосъемки и видеозаписи фотографических изображений и видео на любых носителях; публикация на безвозмездной основе фото и видеоматериалов на официальном сайте ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР, на размещение на стендах, а также в мобильных приложениях, социальных сетях, сети «Интернет», на телеканалах и в других СМИ, печатных изданиях, в качестве иллюстраций в буклетах, журналах, баннерах, календарях, видеороликах, рекламных материалах в соответствии с интересами ГБОУ «ДАТ «Солнечный город» Минпросвещения КБР, не противоречащими законодательству Российской Федерации)

поставщику образовательных услуг Государственному бюджетному общеобразовательному учреждению «Детская академия творчества «Солнечный город» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (адрес местонахождения: 360032, Кабардино-Балкарская Республика, г.о. Нальчик, ул. 2-й Таманской дивизии, 33-а, ИНН 0726015007, ОГРН 1160726050803), в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Представляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 202 _____ г.

Подпись: _____ / Ф.И.О. _____

ДОГОВОР № _____
на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

г. Нальчик

« _____ » _____ 2024 г.

Центр дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Детская академия творчества «Солнечный город» Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики (далее - Учреждение) на основании лицензии от «24» января 2019 года № 2200, выданной Министерством просвещения, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя Пшихачевой Анжелики Моссовны, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество, законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение (далее –Заказчик)
либо _____
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение, достигшего 14-летнего возраста, номер сертификата дополнительного образования),
именуемый(ая) в дальнейшем «Обучающийся», действующий в интересах несовершеннолетнего,

(Ф.И.О. ребенка (обладателя сертификата), зачисляемого на обучение, номер сертификата дополнительного образования)
совместно именуемые стороны, заключили в соответствии с действующим законодательством настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить возможность Обучающемуся освоить реализуемую дополнительную общеразвивающую программу в Центре дополнительного образования детей, в пределах учебного плана программы, предусмотренного на период обучения по настоящему договору:

№ п/п	Полное наименование реализуемой дополнительной общеразвивающей программы, оказываемой на безвозмездной основе	Срок реализации программы

II.

Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащую реализацию дополнительной общеразвивающей программы, предусмотренной настоящим договором, самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия, с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.
- 2.2. Устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающегося.
- 2.3. Обеспечить для проведения занятий помещениями, соответствующими санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащением, соответствующим обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.4. Во время реализации дополнительной общеразвивающей программы и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.
- 2.5. Обеспечить при условии соблюдения сторонами принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся дополнительных общеразвивающих программ и достижение результатов, предусмотренных выбранной образовательной программой.
- 2.6. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления образовательной, воспитательной и иной деятельности в пределах помещения, в котором реализуется дополнительная общеразвивающая программа, и вне его, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения, предусмотренной образовательной программой.
- 2.7. Обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и его личных данных Заказчика, ставших известными Исполнителю в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда обязанность представления таких сведений предусмотрена законодательством или необходима для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.
- 2.8. В доступной форме обеспечить ознакомление Заказчика и Обучающегося с общеразвивающей программой, учебным планом, расписанием занятий, Правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения, а также информировать Заказчика о результатах освоения Обучающимся общеразвивающих программ.
- 2.9. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

III.

Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

- 3.1. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 3.2. При поступлении Обучающегося и в процессе его обучения своевременно представлять необходимые документы, сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося, сведения о Заказчике, а также сообщать Исполнителю об их изменении.
- 3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 3.4. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Обязанности Обучающегося

(для договора с Обучающимся, достигшим 14-летнего возраста)

Обучающийся обязан:

- 4.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию.
- 4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации, персоналу Учреждения и другим обучающимся.
- 4.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

V. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

- 5.1. Исполнитель вправе требовать от Заказчика и Обучающегося соблюдения правил внутреннего распорядка и иных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность.
- 5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащей реализации дополнительной общеобразовательной программы, указанной в настоящем договоре.
- 5.3. Обучающийся вправе: обращаться к руководству Учреждения по вопросам деятельности, касающейся организации, обеспечения надлежащей реализации дополнительной общеобразовательной программы; получать полную информацию о результативности образовательного процесса; пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

VI. Условия изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Обучающийся, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика.
- 6.3. От имени Обучающегося в возрасте от 5 до 14 лет настоящий договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком.
- 6.4. Договор может быть расторгнут в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения по выбранной образовательной программе, а также в случае выбора Обучающимся иной дополнительной образовательной программы.

VII. Ответственность за неисполнение

или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Срок действия договора и другие условия

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в течение времени, необходимого для реализации дополнительной общеобразовательной программы).
- 8.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

IX. Подписи и реквизиты сторон

Исполнитель

ГБОУ ДАТ «Солнечный город»
Минпросвещения КБР
360032, КБР, г.Нальчик
ул. 2-й Таманской дивизии, 33-а
☎ (8662) 73-52-43

Руководитель

_____ А.М.Пшихачева
(подпись)

МП

Заказчик

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)

Обучающийся, достигший
14-летнего возраста

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)